

LAZZA

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
VERBALE DI NOMINA
ADDETTI SQUADRA GESTIONE EMERGENZE,
LOTTA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE
art. 18 comma 1 lettera b) D.lgs 81/2008 e s.m.i.

Mod. **VNAA**
Ed.1
Rev 2511
Pag. 1 a 2

Oggetto: DESIGNAZIONE LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO E COMUNQUE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera b) D.lgs 81/2008 e s.m.i.

Att.ne

Egr. sig. **GRILLO LORENZO**
inquadrate come OPERAIO,

Il sottoscritto **Laezza Vincenzo** in qualità di Datore di Lavoro della società **Laezza S.p.A.**

- visto il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- visto il Piano di Emergenza ed Evacuazione aziendale in vigore presso la sede aziendale
- considerata la necessità di garantire un'adeguata organizzazione della gestione delle emergenze in azienda;
- previa consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza,

Le comunica che è stato designato quale lavoratore incaricato dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio e comunque di gestione dell'emergenza così come previsto dall'art. 18 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per l'unità produttiva sita in **Via Giovanni Francesco Maggiò, Zona Industriale sud, 81025 Marcianise CE**

COMPITI AFFIDATI

In particolare, l'Addetto è incaricato di:

1. Conoscere e applicare il Piano di Emergenza ed Evacuazione aziendale, con particolare riferimento:
 - alle procedure di attivazione dell'allarme;
 - alle vie di esodo, punti di raccolta e aree sicure;
 - alla gestione di persone con ridotta mobilità o visitatori.
2. Svolgere i compiti di addetto antincendio, tra cui:
 - intervenire in caso di principio di incendio, nel rispetto delle condizioni di sicurezza personale;
 - utilizzare correttamente i presidi antincendio presenti (estintori, idranti, pulsanti allarme, ecc.);
 - collaborare con il Coordinatore dell'emergenza nella gestione dell'evento;
 - facilitare l'accesso e supportare l'intervento dei Vigili del Fuoco e dei soccorsi esterni.
3. Gestire le procedure di evacuazione, in particolare:
 - favorire il deflusso ordinato delle persone lungo le vie di esodo;
 - verificare, per quanto possibile, che locali, servizi igienici, uffici e reparti assegnati siano stati evacuati;
 - indirizzare lavoratori, visitatori e terzi verso il punto di raccolta prestabilito;

LAEZZA

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
VERBALE DI NOMINA
ADDETTI SQUADRA GESTIONE EMERGENZE,
LOTTA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE
art. 18 comma 1 lettera b) D.lgs 81/2008 e s.m.i.

Mod. **VNAA**

Ed.1
Rev 2511

Pag. 2 a 2

- comunicare al Coordinatore dell'emergenza eventuali persone mancanti all'appello o criticità riscontrate.
- 4. Partecipare alla formazione e addestramento organizzati dall'Azienda in materia di:
 - prevenzione incendi e gestione dell'emergenza;
 - uso dei mezzi di estinzione e delle attrezzature di sicurezza;
 - prove periodiche di evacuazione e simulazioni di emergenza.
- 5. Collaborare con il Datore di Lavoro, RSPP e Preposti nel segnalare situazioni di pericolo, anomalie o carenze degli impianti e dispositivi di sicurezza connesse alla gestione delle emergenze.

FORMAZIONE

L'Azienda si impegna, a norma dell'art. 37 comma 9 del predetto decreto a garantire al nominato la formazione e l'eventuale aggiornamento previsti dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi e gestione delle emergenze.

Il lavoratore si impegna a:

- partecipare ai corsi di formazione e aggiornamento;
- attenersi alle procedure e istruzioni operative aziendali;
- mantenere un comportamento diligente e responsabile in caso di emergenza.

La presente nomina decorre dal 30/12/2025 e resterà valida fino a successiva revoca o sostituzione formale.

La presente designazione non comporterà alcuna modifica delle funzioni da Lei già svolte ed i nuovi compiti saranno attuati con rispetto della normativa vigente, conformemente alla formazione ricevuta e in accordo con quanto previsto dalle procedure aziendali descritte nel Documento di Valutazione dei Rischi.

Le ricordiamo che la presente designazione non può essere da lei rifiutata se non per valido motivo, che dovrà esserci notificato per iscritto.

Data 19/12/2025

Il Datore di Lavoro



Firma del RLS

(art. 50 comma 1 lettera C)



Firma del lavoratore per presa visione e accettazione della nomina e dei compiti ad essa connessi:

